

平成 年 月 日

産業株式会社
取締役社長 様

実業株式会社
取締役総務部長

拝啓 候、貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。
平素は格別のご厚情を賜り、まことにありがとうございます。
このたびは、貴社新社屋が完成されました由、心からお祝い申し上げます。
さて、来る落成式および記念パーティーに、弊社社長 がお招きにあ
ずかり、光栄に存じます。
実は、何はさておき参上いたす予定で、「出席」のご連絡を差し上げて
おりましたところ、昨日来体調を崩し、この分では出席させていただくこ
とが無理かと存じます。
大変申し訳ございませんが、悪しからずご了承のほどお願い申し上げま
す。
追って、日を改めてお祝いに参上させていただく所存でございます。
新社屋のご完成を機に貴社の益々のご発展をお祈り申し上げます。
まずはお詫びかたがたごあいさつまで。

敬 具